Comune di Ripatransone

Provincia di Ascoli Piceno

TRASMESSA ALL'ALBO
il 23/05/2022
Prot. N. 6471

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

NUMERO 35 del 18-05-2022

OGGETTO: SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE. DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E CONTRIBUZIONI E INDIVIDUAZIONE DEL TASSO DI COPERTURA DEI COSTI DI GESTIONE PER L'ANNO 2022

L'anno duemilaventidue il giorno diciotto del mese di maggio alle ore 13:30, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si e` riunita la Giunta Municipale nelle persone dei signori:

LUCCIARINI DE VINCENZI ALESSANDRO	**SINDACO**	**P**
CARDARELLI SANDRO	**ASSESSORE**	**P**
RICCI ALESSANDRO	**ASSESSORE**	**P**
PEROZZI LEONARDO	**ASSESSORE**	**P**
BRUNI STEFANIA	**ASSESSORE**	**A**

Assegnati n. 4 In carica n.5 Presenti n. 4 Assenti n. 1

Assiste in qualita` di segretario verbalizzante il Segretario DOTT. GRELLI PIERLUIGI

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. LUCCIARINI DE VINCENZI ALESSANDRO nella sua qualita` di SINDACO ed invita la Giunta Municipale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso, ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n. 267/2000, i pareri i responsabili interessati;

Premesso che con decreto del Ministro dell'interno in data 24 dicembre 2021, è stato disposto l'ulteriore differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024;

Dato atto altresì che l'art.3, comma 5 sexiesdecies del decreto legge 30 dicembre 2021, n.228, convertito con modificazioni con la legge di conversione 25 febbraio 2022, n.15, ha previsto ***un ulteriore differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali.***

Premesso che:

- ***l'art. 3, primo e settimo comma, del D.L. 22.12.1981, n. 786, convertito nella legge 26.2.1982, n. 51, e s.m.i.,*** ha stabilito che per l'erogazione dei servizi pubblici a domanda individuale i comuni devono richiedere la contribuzione degli utenti, anche a carattere non generalizzato, fatta eccezione per i servizi gratuiti per legge, per quelli finalizzati all'inserimento sociale dei portatori di handicap, per quelli per i quali le norme vigenti prevedono la corresponsione di tasse, diritti o prezzi amministrati, nonché per i servizi di trasporto pubblico;
- ***l'art. 6 del D.L. 28.2.1983, n. 55, convertito nella legge 26.4.1983, n. 131, e s.m.i.***, ha stabilito l'obbligo di definire, non oltre la data della deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi dei servizi pubblici a domanda individuale finanziati da tariffe o contribuzioni e da entrate specificamente destinate;
- ***il decreto del Ministero dell'Interno 31.12.1983*** ha provveduto all'individuazione delle categorie dei servizi pubblici a domanda individuale;

- ***l'art. 243, comma 2, del T.U. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.,*** ha stabilito che gli enti locali strutturalmente deficitari, individuati ai sensi dell'art. 242 dello stesso decreto, sono soggetti ai controlli centrali in materia di copertura del costo di alcuni servizi e che, in particolare -punto a) -, il costo complessivo della gestione dei servizi pubblici a domanda individuale deve essere coperto con i relativi proventi e contributi in misura non inferiore al 36%. A tal fine i costi di gestione degli asili nido sono calcolati al 50% del loro ammontare;
- ***per servizi a domanda individuale*** devono intendersi tutte quelle attività gestite dall'ente, poste in essere ed utilizzate a richiesta dell'utente, che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale e regionale, tipicizzate nell'elenco disposto con Decreto emanato in data 31 dicembre 1983 dal ministero dell'Interno di concerto con quelli del tesoro e delle Finanze, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 3, del D.L. 55/1983;
- ***l'art. 45 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 504, ora artt. 242 e segg. del TUEL***, ha stabilito che sono sottoposti alle norme vigenti sulle percentuali di copertura del costo dei servizi nel limite del 36% esclusivamente gli enti che si trovano in condizioni strutturalmente deficitarie;

Rilevato che, ai sensi della norma sopra richiamata, al comma 3 dell'art. 243 TUEL 267/2000, vengono individuate le tipologie di spesa da considerare nella determinazione dei costi di gestione di seguito riportati:

Art. 243 c.3 I costi complessivi di gestione dei servizi di cui al comma 2, lettere a) e b), devono comunque comprendere gli **oneri diretti e indiretti di personale**, **le spese per l'acquisto di beni e servizi**, le **spese per i trasferimenti e per gli oneri di ammortamento degli impianti e delle attrezzature**. Per le quote di ammortamento si applicano i coefficienti indicati nel decreto del Ministro delle finanze in data 31 dicembre 1988 e successive modifiche o integrazioni. I coefficienti si assumono ridotti del 50 per cento per i beni ammortizzabili acquisiti nell'anno di riferimento. Nei casi in cui detti servizi sono forniti da organismi di gestione degli enti locali, nei costi complessivi di gestione sono considerati gli oneri finanziari dovuti agli enti proprietari di cui all'articolo 44 del D.P.R. 4 ottobre 1986, n. 902, da versare dagli organismi di gestione agli enti proprietari entro l'esercizio successivo a quello della riscossione delle tariffe e della erogazione in conto esercizio. I costi complessivi di gestione del servizio di cui al comma 2, lettera c), sono rilevati secondo le disposizioni vigenti in materia.

Visto il decreto interministeriale 31 dicembre 1983, con il quale è stato approvato l’elenco dei servizi pubblici a domanda individuale;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del decreto-legge 28 febbraio 1983, n. 55, convertito, con modificazioni, nella legge 26 aprile 1983, n. 131, le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale sono le seguenti:

1) alberghi, esclusi i dormitori pubblici; case di riposo e di ricovero;

2) alberghi diurni e bagni pubblici;

3) asili nido;

4) convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli;

5) colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali;

6) corsi extra scolastici di insegnamento di arti e sport e altre discipline, fatta eccezione per quelli espressamente previsti dalla legge;

7) giardini zoologici e botanici;

8) impianti sportivi: piscine, campi da tennis, di pattinaggio, impianti di risalita e simili;

9) mattatoi pubblici;

10) mense, comprese quelle ad uso scolastico;

11) mercati e fiere attrezzati;

12) parcheggi custoditi e parchimetri;

13) pesa pubblica;

14) servizi turistici diversi: stabilimenti balneari, approdi turistici e simili;

15) spurgo di pozzi neri;

16) teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli;

17) trasporti di carni macellate;

18) trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive;

19) uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili.

Precisato che “il decreto di individuazione dei servizi a domanda individuale non ha lo scopo di definire i servizi riservati agli enti locali ma di determinare quelle categorie di servizi pubblici per i quali gli enti locali, nel caso in cui intendano gestirli direttamente, sono tenuti a richiedere una contribuzione a carico dell’utente. Il fine normativo è di evitare la fornitura gratuita del servizio; per ciò

che attiene al profilo tariffario, ogni Ente presenta particolarità, tenuto conto che alcuni servizi prevedono "contribuzioni personalizzate" ricavate con l'applicazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE);

Richiamato inoltre **l'art. 117 del tuel 267/2000** il quale stabilisce che gli enti locali approvano le tariffe dei servizi pubblici in misura da assicurare l'equilibrio economico-finanziario dell'investimento e della connessa gestione e che criteri diversi vengono applicati a seconda che si tratti di servizi a domanda individuale, di servizi indispensabili o di altri servizi a carattere produttivo;

Atteso che in ogni caso, anche nei servizi a domanda individuale, per i quali l'ente locale non ha l'obbligo di istituirli ed organizzarli, occorre definire il concorso dei cittadini alla copertura dei costi e pertanto il Comune deve, nel rispetto del principio di pareggio del bilancio, individuare il costo complessivo del servizio e stabilire in quale misura è invece finanziabile mediante tariffe e contribuzioni a carico diretto dell'utenza; lo stesso D.M. 131/1983 evidenzia che per i servizi a domanda individuale devono intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'ente, che siano poste non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale;

Rilevato che questo Comune, per l'anno 2022, ha confermato l'istituzione ed attivazione dei seguenti ***servizi a domanda individuale***, come da elencazione che segue:

1. **Mensa scolastica**
2. **Trasporto scolastico**
3. **Asilo Nido** (n. 2 asili nido: Capoluogo "Cento Storie", Piccoli passi in Centro residenziale Borgo la Vigna);
4. **Illuminazione votiva**
5. **Impianti sportivi**

6. **Museo e Pinacoteca**
7. **Attività intrattenimento e spettacolo e teatro**

Dal punto di vista applicazione I.V.A., di cui all normativa specifica, D.P.R 633/72, sono rilevanti ai fini IVA quei servizi pubblici a domanda individuale gestiti direttamente dal Comune che siano posti in essere non per obbligo istituzionale e per i quali gli enti locali sono tenuti a richiedere la contribuzione degli utenti.

Visto inoltre l'art.10 comma 10 del DL 8/1993 Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica, istitutivo dei diritti di segreteria in ambito edilizio- urbanistico;
Visto il T.U. per l'Edilizia, D.P.R. 6/6/2001, N. 380;
Visto l'art. 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, come sostituito dall'art. 27, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, il quale stabilisce che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'art. 1, comma 3, del D.Lgs. 28 settembre 1998, n. 360 e le tariffe dei servizi pubblici locali coincide con la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;
Considerato in proposito che si ritiene necessario procedere ad adeguare e rideterminare alcune tariffe e a determinare le contribuzioni dei predetti servizi a domanda individuale al fine di aumentare la percentuale di copertura dei predetti servizi;
Visti gli allegati prospetti relativi alla individuazione dei servizi pubblici a domanda individuale per l'esercizio 2022 e alla rideterminazione delle relative tariffe e contribuzioni;
Ritenuto di provvedere in merito;
Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
Visto lo Statuto comunale;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica dei Responsabili delle Aree competenti;

Visto il parere di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Finanziaria;

Ad unanimità di voti favorevoli legalmente espressi;

DELIBERA

1. **di approvare** il prospetto relativo all'individuazione dei servizi pubblici a domanda individuale per l'esercizio 2022, sopra indicato;
2. **di approvare** la rideterminazione di alcune tariffe e contribuzioni per l'esercizio finanziario 2022, di cui **all'allegato A),** che costituisce parte integrante e sostanziale alla presente;
3. **di dare atto** della ricognizione effettuata con il presente atto di competenza del responsabile dell'Area Economico-Finanziaria circa l'individuazione della percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale a livello di bilancio previsionale 2022;
4. **di fare** integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base della stesse di prendere atto che i servizi pubblici a domanda individuale gestiti da questo Comune, comprensivi del servizio di trasporto scolastico, per l'esercizio finanziario 2022 sono i seguenti:

SERVIZIO	TOTALE ENTRATE	TOTALE SPESE	%
Mensa scolastica	€ 50.600,01	€ 139.814,55	36,19
Asilo Nido	€ 77.386,88	€ 113.804,42	68,00
Trasporto scuolabus	€ 35.000,00	€ 158.000,00	22,15
Illuminazione votiva	€ 20.240,00	€ 9.610,00	210,61
Teatri, spettacoli, mostre	€ 17.388,70	€ 19.868,88	87,52
Impianti sportivi	€ 17.200,00	€ 17.420,12	98,74
TOTALE	**€ 217.815,59**	**€ 458.517,97**	
		% MEDIA DI COPERTURA	**87,20**

5. **di dare atto** che, in sede di rendiconto dell'esercizio 2022, si procederà alla verifica, a consuntivo, dei livelli effettivi e definitivi di copertura dei costi dei menzionati servizi;
6. **di dare atto** che questo ente, non trovandosi in situazione di deficitarietà, non è obbligato a rispettare la misura minima del 36% di copertura dei costi di gestione prevista dall'art. 243, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000;
7. **di allegare** la presente deliberazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-24, ai sensi dell'art. 172, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 267/2000.
8. **di dichiarare**, con successiva e separata votazione unanime e palese, il presente atto immediatamente eseguibile a tutti gli effetti di legge.

All. A

MENSA

COSTO BUONO PASTO:

1. **SCUOLA MATERNA**

buono pasto:
primo figlio **Euro 4,00** (Euro quattro/00)
secondo figlio **Euro 3,00** (Euro tre/00)
terzo figlio **Euro 2,00** (Euro due/00)
quarto figlio e successivi ESENTE

2. **SCUOLA ELEMENTARE**

Mensa scolastica solo per rientri corsi extra curriculari
buono pasto **Euro 5,00 (**Euro cinque/00**)**

3. **SCUOLA MEDIA**

Mensa scolastica solo per rientri corsi extra curriculari
buono pasto **Euro 6,00** (Euro sei/00)

COSTO QUOTA D'ISCRIZIONE:

Oltre il costo del buono pasto va versata **una quota d'iscrizione (una tantum) per ciascun utente** prima dell'inizio del servizio refezione e non oltre il primo ottobre **di ogni a.s**. presso la Tesoreria comunale (sede centrale e filiali) tramite Bonifico Bancario, oppure presso gli Uffici postali tramite bollettino: **€ 50,00 (per ciascun figlio)**

Esonero totale dal pagamento della tariffa per i nuclei familiari con situazioni economiche disagiate. In presenza di tale fattispecie sarà necessario corredare la domanda di esenzione dal pagamento del servizio con la Dichiarazione Unica resa ai sensi del d.p.c.m. 18 Maggio 2001 e successive modifiche ed integrazioni, contenente la determinazione dell'I.S.E.E. riferita ai redditi percepiti nell'anno precedente per un importo pari o inferiore ad Euro 3.600,00

COSTO BUONO PASTO Personale scolastico non impegnato in attività di sorveglianza: € 6,20

TRASPORTO SCOLASTICO

Calcolo del Reddito ISEE ai fini dell'applicazione della tariffa:
Reddito ISEE annui

Fino a 10.000,00	**Euro 180,00 annui**
da 10.001,00 a 14.000,00	**Euro 200,00 annui**
da 14.001,00 a 20.000,00	**Euro 220,00 annui**
oltre 20.000,00	**Euro 240,00 annui**

Le tariffe come sopra determinate vanno così applicate:
primo figlio …… per intero
secondo figlio ……..…… 60% della tariffa
terzo figlio e successivi……..... …30% della tariffa

La tariffa è corrisposta per intero anche se il trasportato usufruisce solo di parte della corsa (andata o ritorno) e non sono previsti rimborsi in caso di mancato utilizzo del servizio.

Modalità di pagamento: 2 rate
1° rata 50% entro il 30 settembre
2° rata 50% entro il 31 dicembre

ASILO NIDO

Calcolo del Reddito ISEE ai fini dell'applicazione della retta giornata intera dalle ore 07,30 alle ore 16,00:
Reddito ISEE annui

Fino a 10.000,00	**Euro 245,00 mensili**
Da 10.001,00 a 14.000,00	**Euro 270,00 mensili**
Da 14.001,00 a 20.000,00	**Euro 300,00 mensili**
Oltre 20.000,00	**Euro 340,00 mensili**

Per i non residenti (a prescindere dal reddito ISEE) **Euro 400,00 mensili**

Si applicano le seguenti riduzioni:
- Per la frequenza dalle ore 07,30/9,30 alle ore 12,00 (senza pasto), riduzione del 30% delle tariffe sopra riportate;
- Per la frequenza dalle ore 07,30/9,30 alle ore 13,30 (con pasto), riduzione del 20% delle tariffe sopra riportate;

Nel caso le famiglie degli utenti richiedessero, come da opzione statuita dal Regolamento comunale sul funzionamento dell'asilo nido all'art.15, la possibilità di usufruire del prolungamento del servizio fino alle ore 18,00 sono tenuti al versamento di un'ulteriore cifra fissa aggiuntiva, alla normale retta, di **€ 85,00 mensili** alla quale non si applicano le consuete riduzioni.

I genitori singoli ospitati con i propri figli presso una struttura protetta (casa famiglia, istituti etc.) che dimostrino di doversi assentare per REGOLARI prestazioni lavorative o frequenza di corsi di formazione tenuti da Enti riconosciuti (a livello provinciale, regionale o nazionale), dietro presentazione di certificazione da parte di quest'ultimi o di attestazione del datore di lavoro, sono esentati dalla corresponsione della retta finché perdurino tutte le condizioni elencate con deliberazione di Giunta Comunale fermo restando quanto stabilito dall'art.9 del Regolamento per il funzionamento e la gestione dell'asilo nido.

Palazzetto dello Sport "Claudio Perazzoli"

TABELLA A
TARIFFE ORARIE
Richiedenti residenti e non residenti
Palazzetto dello Sport

Per l'utilizzo del Palazzetto dello Sport "Claudio Perazzoli" sono applicati sconti ed agevolazioni sulle tariffe riportate nella TABELLA A:

TABELLA B
TARIFFE ORARIE AGEVOLATE
Spazi utilizzati da Società Sportive e/o Associazioni, aventi sede legale in Ripatransone
Spazi utilizzati da Società Sportive e/o Associazioni, aventi sede legale in Ripatransone

SI SPECIFICA INOLTRE CHE:

1) Per le attività Patrocinate (un solo evento per stagione sportiva organizzato da società aventi sede nel territorio comunale) dall'Amministrazione Comunale non verrà applicata alcuna tariffa;
2) Per attività extra sportive realizzate da residenti e non – previa specifica domanda di utilizzo – sarà applicata le seguente tariffa:
   - **€ 200,00** (intera giornata);
3) Per attività (es. tornei, giochi e gare sociali, feste sportive) organizzate dalle federazioni sportive riconosciute dal Coni verrà applicato uno sconto del 50% sulle tariffe di affitto giornaliero previste per le attività extra sportive, come riportate al punto 2);
4) In occasione delle partite ufficiali (ad eccezione di quelle previste nei tornei e nelle manifestazioni sportive svolte al di fuori dei calendari stabiliti dalle rispettive federazioni) previste dai calendari dei relativi campionati di categoria, verrà applicata una tariffa unica di **€ 40,00**.

ESENZIONI:

Per le esenzioni, si fa riferimento all'art. 11 del Regolamento, specificando che le Associazioni beneficiarie devono essere senza fini di lucro.

TARIFFE CIMITERIALI

LUCE PERPETUA

(Si intende solo la fornitura di energia elettrica)

tassa per allaccio fornitura elettrica **EURO 20,00**

- canone annuo con scadenza fissa 31 dicembre di ogni anno per fornitura energia elettrica per ogni lampada utilizzata **EURO 20,00**

- tassa per riallaccio a seguito di interruzione della fornitura per morosità e per irreperibilità dell'utente, per ogni lampada **EURO 25,00**

SERVIZI CIMITERIALI	
Descrizione intervento	**TARIFFA**
Inumazioni ordinaria	€ 300,00
Esumazioni ordinaria	€ 300,00
Esumazioni salme non mineralizzate	€ 400,00
Tumulazione in loculo frontale	€ 130,00
Tumulazione in loculo laterale	€ 200,00
Tumulazione in cripta o tomba privata con apertura dall'alto	€ 300,00
Tumulazione in loculo di cassetta ossario o urna cineraria in concomitanza di tumulazione	€ 20,00
Tumulazione in loculo di cassetta ossario o urna cineraria	€ 50,00
Tumulazione in tombe a terra di cassetta o urna cineraria	€ 100,00
Estumulazioni (comprensiva di smaltimento zinco)	€ 350,00
Estumulazioni salme non completamente mineralizzate (550,00 se necessario smaltimento zinco)	€ 450,00
Estumulazioni ai fini della cremazione	€ 130,00
Estumulazioni da fornetti ossario o cellette/colombario	€ 75,00
Esumazione salma su disposizione dell'A.G.	€ 300,00
Estumulazione salma su disposizione dell'A.G.	€ 250,00
Traslazione feretro da tomba a terra	€ 350,00
Traslazione feretro da loculo	€ 130,00

MATTATOIO COMUNALE

Per il detto servizio, con atto contrattuale del 15.04.2013, vennero statuite con l'appaltante le seguenti tariffe/contribuzioni:

A) MACELLAZIONE
SOLO MACELLAZIONE BOVINI ED EQUINI
€ 55,00 + IVA a capo vivo fino a Kg 400
€ 65,00 + IVA a capo vivo oltre Kg 400

SOLO MACELLAZIONE SUINI
€ 13,00 + IVA a capo vivo fino a Kg 100
€ 15,00 + IVA a capo vivo da Kg 100 a Kg. 180
€. 20,00 + IVA a capo vivo oltre Kg. 180

SOLO MACELLAZIONE OVINI
€ 8,00 + IVA a capo vivo fino a Kg 20
€ 12,00 + IVA a capo vivo oltre Kg 20

B) TRASPORTO
SOLO TRASPORTO BOVINI
€ 25,00 + IVA a capo vivo fino a Kg 400
€ 30,00 + IVA a capo vivo oltre Kg 400

SOLO TRASPORTO SUINI
€ 15,00 + IVA

SOLO TRASPORTO OVINI
€ 1,50 + IVA a capo vivo fino a Kg 20
€ 2,00 + IVA a capo vivo oltre Kg 20

C) ALTRE PRESTAZIONI
PER BOVINI EQUINI SUINI OVINI CAPRINI
FRIGORIFERO al giorno € 1,00 + IVA
COTTURA TRIPPE € 13,00 + IVA
LAVAGGIO E DISINFEZIONE AUTOMEZZI ADIBITI AL TRASPORTO DI ANIMALI VIVI
€ 5,00 + IVA effettuato direttamente dal trasportatore

SMALTIMENTO E DISTRUZIONE IN IMPIANTO AUTORIZZATO DI: Testa, Midollo, Milza, Intestino ecc.
Cat. 1 e 2 € 0,80/Kg + IVA (Bovini, Equini)
Cat. 3 €. 0,50/Kg. + IVA (Suini)
Cat. 3 €. 0,50/Kg. + IVA (Ovini, Caprini)

CARICO E SCARICO CARNI FORANEE: senza trasporto
€ 0,10/Kg + IVA

TARIFFE USO TEATRO COMUNALE "Luigi Mercantini"

Sono esenti dal pagamento del canone d'uso del teatro comunale le compagnie, le associazioni e i gruppi i cui spettacoli figurano nell'annuale programmazione teatrale approvata con deliberazione della Giunta Comunale.

Il Teatro potrà ospitare la celebrazione di matrimoni civili giusta deliberazione di Giunta Comunale n.57 del 29.05.2015.

Casistica

a) Per spettacoli o manifestazioni per un giorno, di compagnie, gruppi, associazioni o istituzioni **non locali (fuori regione)**, effettuati con ingresso a pagamento la tariffa risulterà pari a **€ 400,00** (comprese due prove);

b) Per spettacoli o manifestazioni di compagnie, gruppi ecc. **locali (regione Marche)**, effettuati con ingresso a pagamento, la tariffa risulterà pari a **€ 200,00** è compreso nella tariffa l'utilizzo del teatro per due prove;

c) Per spettacoli o manifestazioni di compagnie, gruppi ecc. locali e non locali, effettuati con ingresso a pagamento a scopo di beneficenza, o con fini solidaristici e/o umanitari, la tariffa risulterà pari a **€ 100,00**;

d) Per spettacoli o manifestazioni organizzati da Istituti scolastici non locali la tariffa risulterà pari a **€ 50,00**; è compreso nella tariffa l'utilizzo del teatro per una prova;

e) Per spettacoli o manifestazioni organizzati da Istituti scolastici locali (di Ripatransone), compreso l'utilizzo del teatro per le prove, **non si applica alcuna tariffa**;

f) In caso di richiesta del teatro per provini o prove si pagheranno **€ 50,00 al giorno** (senza l'uso di attrezzature audio-luce e la presenza del tecnico) o **€ 100,00 al giorno** (con l'uso delle attrezzature audio-luce e la presenza del tecnico);

g) Qualora il teatro fosse richiesto per servizio fotografico anche di tipo matrimoniale **si applica una tariffa di € 150,00 per residenti - € 250,00 per non residenti,**

In ricorrenza di festività civili e religiose, di particolari riunioni e cerimonie solenni di significativo rilievo locale nazionale, il Sindaco può disporre la concessione gratuita straordinaria dell'uso del teatro comunale, su precisa richiesta dei rappresentanti delle autorità civili e religiose, dei partiti politici, delle organizzazioni sindacali o da altri organismi interessati.
nel caso delle residenze, ovvero dell'allestimento di uno spettacolo teatrale in loco da parte di una compagnia professionista o di comprovato spessore artistico - culturale, il sindaco può concedere l'uso del teatro a titolo gratuito alla predetta compagnia, la quale in cambio consentirà al Comune di usufruire gratuitamente di una rappresentazione dello stesso spettacolo (il debutto o una recita o una prova aperta al pubblico).

h) per convegni, conferenze, corsi di formazione aventi il patrocinio comunale o coorganizzate dal Comune **non si applica alcuna tariffa;**

i) per iniziative promosse, organizzate e realizzate da terzi (associazioni, onlus, cooperative etc.) a scopo di beneficenza e/o assistenza o per campagne di promozione sociale che si sostanzino in convegni, conferenze, corsi di formazione, cinema si pagheranno **€ 50,00 al giorno** (senza l'uso di attrezzature audio-luce e la presenza del tecnico) o **€ 100,00 al giorno** (con l'uso delle attrezzature audio-luce e la presenza del tecnico);

j) Per iniziative promosse, organizzate e realizzate da terzi quali privati, società o associazioni di natura pubblica o privata, individuali o collettive che si sostanzino in convegni, conferenze, eventi promozionali, giornate di formazione oppure cinema si pagheranno **€ 240,00 al giorno** (senza l'uso di attrezzature audio-luce e la presenza del tecnico) o **€ 290,00 al giorno** (con l'uso delle attrezzature audio-luce e la presenza del tecnico) **ovvero:**

- **€ 500,00 al giorno** *(senza l'uso di attrezzature audio-luce e la presenza del tecnico) comprensivo del servizio di sorveglianza (come richiesta in materia di sicurezza);*
- **€ 600,00 al giorno** *(con l'uso di attrezzature audio-luce e la presenza del tecnico) comprensivo del servizio di sorveglianza (come richiesta in materia di sicurezza);*

k) Per utilizzo del Teatro per matrimoni **€ 250,00 per i residenti ed € 500,00 per i non residenti (comprensivi del servizio fotografico).**

l) Per l'utilizzo (corsi di recitazione, utilizzo da parte di associazioni culturali etc.) di locali comunali attigui o dentro al Teatro (es. Sala ridotto) o che si trovano all'interno del Palazzo del Podestà, si pagherà una quota mensile di **€ 50,00.**

E' esclusa dal suddetto tariffario la Fondazione Mercantini.

La sorveglianza (richiesta tassativamente per legge in materia di sicurezza) per tutte le manifestazioni viene assicurata con personale comunale **solo dietro il corrispettivo di € 300,00**, altrimenti è posta a carico degli organizzatori che dovranno provvedere in proprio.

Le visite turistiche saranno programmabili con l'ufficio turistico in determinate ore e dietro il corrispettivo di

- **€ 2.50 a persona**
- **€. 10,00 per gruppi di almeno 5 persone**
- **€. 15,00 per gruppi di almeno 10 persone**
- **€. 20,00 per gruppi di almeno 20 persone**

TARIFFE USO PINACOTECA COMUNALE "Bonomi- Gera" e Museo Archeologico

Attualmente l'accesso alla Pinacoteca comunale è interdetto causa avvio lavori per ristrutturazione copertura e per futuri lavori di riparazione dei danni provocati dai sismi 2016/2017.

Le tariffe permangono le seguenti:

1. Biglietto di ingresso e visita Museo archeologico (con e senza guida)
- **€ 2,50**
- **€ 2,00 visitatori con più di 65 anni e sotto 14 anni**

2. Biglietto di ingresso e visita Pinacoteca (con e senza guida)
- **€. 2,50**
- **€ 2,00 visitatori con più di 65 anni e sotto 14 anni**

3. **Biglietto cumulativo per entrambi i musei (Pinacoteca + Museo Archeologico)**
4. **Biglietto cumulativo per Teatro + (Pinacoteca o Museo Archeologico)**
- **€. 5,00**
- **€ 3,00 visitatori con più di 65 anni e sotto 14 anni**

Le riduzioni previste ai punti 1 - 2 – 3 – 4 sono applicate anche per i gruppi di visitatori (di almeno 3 persone) e per le scolaresche.

Rimangono ferme le riduzioni previste dal Regolamento della Rete museale Museipiceni.it per i soci TOURING - ICOM.

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento a quest'ultimo atto regolamentare.

Utilizzo Salone delle Feste (interno alla Pinacoteca Comunale) per matrimoni
- **€. 200,00 per i residenti,**
- **€. 400,00 per i non residenti**;
  comprensivo di servizio fotografico
  Per il solo servizio fotografico le tariffe sono ridotte del 50%.
  Utilizzo Salone delle Feste per concerti o presentazione libri, manifestazioni varie **non si applica alcuna tariffa**

TARIFFA CUMULATIVA PINACOTECA - Museo Archeologico – Teatro

Attualmente l'accesso alla Pinacoteca comunale è interdetto causa avvio lavori per ristrutturazione copertura e per futuri lavori di riparazione dei danni provocati dai sismi 2016/2017.

Biglietto cumulativo per Pinacoteca + Museo Archeologico + Teatro
- **€. 8,00**
- **€ 5,00 visitatori con più di 65 anni e sotto 14 anni**
- **€ 5,00 per i gruppi di visitatori (di almeno 3 persone) e per le scolaresche**
- **€ 6,00 per iscritti AVIS – AIDO – ADMO – CROCE ROSSA ITALIANA**

TARIFFE USO BIBLIOTECA/LUDOTECA COMUNALE "A. Gabrielli"

L'uso della sala convegni/multifunzionale della Biblioteca/Ludoteca civica comporta un costo di **€ 100,00 mensili** per l'organizzazione di corsi di formazione, tranne nel caso vengano organizzati o codiretti dal Comune.
L'utilizzo per convegni o presentazione di libri è gratuito.

DIRITTI DI SEGRETERIA (in materia Urbanistica)

-T .U. per l'Edilizia, D.P.R. 6/6/2001, N. 380

TIPOLOGIA ATTO	Importo Euro
CERIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA:	
AREE AGRICOLE	
Da n. 1 particella a n. 15	50,00
Da n. 16 in poi	70,00
AREE EDIFICABILI	
Da n. 1 particella a n. 5	60,00
Da n. 6 a n. 15	80,00
Da n. 16 in poi	100,00
Attestazione e Deposito Tipo di Frazionamento/Mappali	50,00
PERMESSI di COSTRUIRE, SCIA Edilizia e CILA	
Comunicazioni Inizio Lavori Asseverata (C.I.L.A.) per gli interventi di cui all'art. 6-bis del D.P.R. n. 380/2001; Segnalazione Certificata Inizio Attività (S.C.I.A.) per gli interventi di cui all'art. 22 comma 1 lettera a) e b) del D.P.R. 380/2001, Permessi di Costruire ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 380/2001 non	100,00
Segnalazione Certificata Inizio Attività (S.C.I.A.) per gli interventi di cui all'art. 22 comma 1 lettera c) del D.P.R. n. 380/2001	250,00
Segnalazione Certificata Inizio Attività (S.C.I.A.) per gli interventi di cui all'art. 22 comma 2 e 2-bis del D.P.R. n. 380/2001	100,00
Segnalazione Certificata Inizio Attività (S.C.I.A.) per gli interventi di cui all'art. 23 comma 1 del D.P.R. n. 380/2001	aumenti volumetrici Euro 1,00 al metro cubo, con un minimo di 250,00 Euro ed un massimo di Euro 1.000,00
Permesso di costruire, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 380/2001, o in sanatoria, ai sensi dell'art. 33, 34, 36, 37 del D.P.R. 380/2001, determinati in rapporto alla volumetria.	aumenti volumetrici Euro 1,00 al metro cubo, con un minimo di 250,00 Euro ed un massimo di Euro 1.000,00

Ampliamento L.R. n. 22/2009 e ss.mm.ii. (Piano Casa) (Delibera di C.C. n. 64 del 30/11/2009)	aumenti volumetrici Euro 2,00 al metro cubo, con un minimo di 200,00 Euro ed un massimo di Euro 2.000,00
Permesso di Costruire in variante urbanistica ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 160/2010	aumenti volumetrici Euro 2,00 al metro cubo, con un minimo di 500,00 Euro ed un massimo di Euro 5.000,00
Volturazione, varianti in corso d'opera non onerosi, proroghe dei termini di validità dei permessi già rilasciati	100,00
Piani di lottizzazione d'iniziativa privata	Euro 100,00/lotto con un minimo di 500,00 Euro ed un massimo di Euro 1.000,00
Piani di Recupero d'iniziativa privata	500,00
Piani PIIP d'iniziativa privata	Euro 80,00/lotto con un minimo di 400,00 Euro ed un massimo di Euro 800,00
Piani PEEP d'iniziativa privata	Euro 50,00/lotto con un minimo di 200,00 Euro ed un massimo di Euro 400,00
Autorizzazioni Paesaggistiche ai sensi all'art. 146 del D.Lgs. n. 42/2004 ed Accertamenti della compatibilità paesaggistica ai sensi all'167 comma 5 ed art. 181 comma 1-quater del D.Lgs. n. 42/2004	100,00
Autorizzazioni Unica Ambientale ai sensi del D.P.R. n. 59/2013, Autorizzazione allo scarico acque reflue	100,00
CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI URBANISTICHE	
Richieste di autorizzazioni o certificazioni di tipo amministrativo (insegne, targhe, ecc.)	70,00
Altre certificazioni ed attestazioni in materia edilizio/urbanistica	50,00
Deposito prescritto dall'art. 125 comma 1 del D.P.R. 380/2001(Ex. L. 10/'91) per gli impianti e opere relativi alle fonti rinnovabili di energia, al risparmio e all'uso razionale dell'energia	50,00
SEGNALAZIONE CERTIFICATA' PER L'AGIBILITA'	
Segnalazione Certificata per l'agibilità ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 380/2001 (AD UNITA' IMMOBILIARE categoria catastale "A")	70,00

SEGNALAZIONE CERTIFICATA' PER L'AGIBILITA' PER ALTRE DESTINAZIONI	
Al mq di superficie lorda	0,70
ATTESTAZIONE IDONEITA' ALLOGGIO	
Con sopralluogo	50,00
Senza sopralluogo	30,00
ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI	
Accesso agli atti amministrativi ai sensi della Legge 241/90 o ricerca delle pratiche edilizie in archivio rilasciate (n.1 pratica) con dati certi;	costo di cui alla D.G.M. n. 203 del 20/12/2011
INSTALLAZIONE IMPIANTI TELEFONIA MOBILE (L.R. 25/2001 - L. 36/2001 - Codice delle Telecomunicazioni)	
Richiesta di autorizzazioni per l'istallazione per primo impianto;	500,00
Richieste per modifica impianti esistenti;	350,00
INSTALLAZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI sulle aree INSTALLAZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI sui fabbricati	1.000,00 500,00
DIRITTI DI URGENZA	
Rilascio atti in tempi fuori dalla tempistica del Regolamento Comunale sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso	30,00
DIRITTI DI SOPRALLUOGO	
Per sopralluoghi, verifiche, ispezioni, effettuati su richiesta di parte, relativi ed inerenti attestazioni e certificazioni	50,00

Rilascio atti in tempi fuori dalla tempistica del Regolamento Comunale sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso	30,00
DIRITTI DI SOPRALLUOGO	
Per sopralluoghi, verifiche, ispezioni, effettuati su richiesta di parte, relativi ed inerenti attestazioni e certificazioni	50,00

I diritti di segreteria vanno corrisposti al momento della presentazione della domanda o contestualmente al ritiro/deposito relativa agli atti richiesti o depositati. La riscossione è riscontrata dal Servizio Finanziario Comunale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267, i sottoscritti responsabili di Area esprimono, i seguenti pareri firmati digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.lgs. 82/2005 e norme collegate:

Si esprime in ordine alla regolarità contabile il seguente parere:
Favorevole

Ripatransone, lì 18-05-2022

Il Responsabile dell'Area Interessata
VANNICOLA ROBERTA

Si esprime in ordine alla regolarità tecnica il seguente parere:
Favorevole

Ripatransone, lì 18-05-2022

Il Responsabile dell'Area Interessata
VANNICOLA ROBERTA

Si esprime in ordine alla regolarità tecnica il seguente parere:
Favorevole

Ripatransone, lì 18-05-2022

Il Responsabile dell'Area Interessata
SEGRETARIO COMUNALE

Si esprime in ordine alla regolarità tecnica il seguente parere:
Favorevole

Ripatransone, lì 12-05-2022

Il Responsabile dell'Area Interessata
Traini Simone

Si esprime in ordine alla regolarità tecnica il seguente parere:
Favorevole

Ripatransone, lì 18-05-2022

Il Responsabile dell'Area Interessata
LUCCIARINI DE VINCENZI ALESSANDRO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.lgs. 82/2005 e norme collegate:

IL SINDACO
LUCCIARINI DE VINCENZI ALESSANDRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. GRELLI PIERLUIGI

==========

AVVISO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visto gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

1. E' stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Ente per quindici giorni consecutivi dal 23/05/2022, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del d. leg.vo 18-08-2000 n. 267;

2. E' divenuta esecutiva il giorno: 18/05/2022

- perche' dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, d.leg.vo n. 267/2000).

Dalla residenza municipale, li 23/05/2022.

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. GRELLI PIERLUIGI